

**НИОМЕД**Автономная некоммерческая организация высшего образования
**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»****ПРИКАЗ**« 01 » апреля 2026 г.№ 26/ОД-031-2

г. Москва

**Об утверждении Положения
о пропусках учебных занятий
обучающимися**

В соответствии с Порядком применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный институт организации медицинской деятельности» и на основании решения № 7 Учёного совета НИОМЕД от 01.04.2026 г,

П Р И К А З Ы В А Ю:

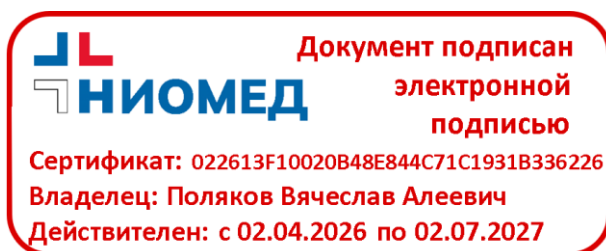
1. Утвердить прилагаемое Положение о пропусках учебных занятий обучающимися в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный институт организации медицинской деятельности» (Приложение № 1).

2. Разместить Положение о пропусках учебных занятий обучающимися в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный институт организации медицинской деятельности» на официальном сайте НИОМЕД в срок до 01.05.2026г.

Ответственная: Майорова Т.А., проректор по УМР.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



В.А. Поляков



НИОМЕД Автономная некоммерческая организация высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОГЛАСОВАНО

на заседании

Студенческого Совета

Протокол № 7

«01» апреля 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании

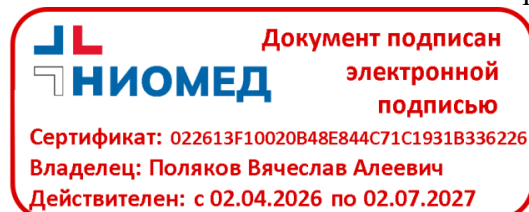
Учёного Совета

Решение № 7

«01» апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.А. Поляков

«01» апреля 2026 г.

Положение
о пропусках учебных занятий обучающимися
в Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Национальный институт организации медицинской деятельности»

Москва, 2026г

Оглавление

1. Общие положения	4
2. Организация учета и контроля посещаемости	5
3. Принятие административных мер к обучающимся, имеющим пропуски занятий без уважительных причин.....	7

1. Общие положения

1.1. Положение о пропусках учебных занятий обучающимися (далее – Положение) определяет требования к организации учёта и контроля в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный институт организации медицинской деятельности» (далее – институт, НИОМЕД, образовательная организация) посещаемости учебных занятий обучающимися, мер, применяемых к обучающимся, имеющим пропуски занятий без уважительных причин.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – ФЗ «Об образовании»);

- Порядок применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся от 27 марта 2025 г. N 284 Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- Устав НИОМЕД и иные локальные нормативные акты.

1.3. В соответствии со статьей 43 ФЗ «Об образовании» обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, а также выполнять требования устава института, осуществляющего образовательную деятельность, правила внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в институте и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.4. Посещаемость учебных занятий оказывает влияние на следующие аспекты деятельности НИОМЕД:

- успеваемость обучающихся;
- воспитательный процесс в НИОМЕД;
- взаимодействие обучающихся и преподавателей;
- функционирование механизмов обратной связи между институтом и родителями обучающихся (при необходимости);
- имидж и дальнейшее развитие НИОМЕД (что определяет качество набора обучающихся в рамках приемной кампании).

1.5. Для оперативного контроля за организацией, ходом и качеством учебного процесса в НИОМЕД действует система контроля посещения обучающимися занятий.

1.6. Целями учета и контроля посещаемости занятий, обучающимися является повышение качества знаний и умений, навыков и формируемых компетенций, обучающихся по всем элементам учебной программы и прежде всего медицинской направленности.

1.7. Задачами организации учета и контроля посещаемости занятий, обучающимися является:

- Оперативный учет и контроль посещаемости всех видов занятий;
- Вовлечение всех обучающихся в образовательное пространство;
- Освоение ФГОС ВО на уровне 100%;
- Ликвидация пробелов в знаниях, обучающихся по конкретным элементам учебной программы (дисциплины, практики);
- Повышение качества проведения практических занятий при условии полного усвоения теоретического материала;
- Качественная подготовка обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации;
- Предупреждение отчисления обучающихся.

1.8. Основные понятия, используемые для ведения учёта и контроля посещаемости учебных занятий:

- *Учебные занятия* - обязательные для посещения занятия, проведение которых регламентировано календарным учебным графиком и расписанием для проведения учебных занятий.
- *Учебный день* - часть календарного дня, установленного календарным учебным графиком и расписанием для проведения учебных занятий.
- *Учебная неделя* - часть календарной недели, состоящая из учебных дней.
- *Опоздание на учебное занятие* - прибытие на учебное занятие после начала и до истечения половины времени, отведённого на его проведение.
- *Систематическое опоздание* - опоздание на учебные занятия в течение половины и более учебных дней недели.
- *Пропуск учебного занятия* - отсутствие на занятии в течение более чем половины времени, отведённого на его проведение.
- *Пропуск учебного дня* - отсутствие в течение учебного дня более чем на половине учебных занятий.
- *Пропуск учебной недели* - пропуск в течение учебной недели более чем половины учебных дней.
- *Непосещение* - отсутствие на учебном занятии (течение учебного дня, учебной недели) на протяжении всего отведённого на него времени.

2. Организация учета и контроля посещаемости¹

2.1. Учет и контроль посещаемости обучающимися учебных занятий осуществляется ежедневно.

2.1.1. Учет посещения обучающимися учебных занятий осуществляется на основании:

- расписания учебных занятий, формируемого в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;
- сведений о присутствии (отсутствии) обучающихся на учебных занятиях, вносимых в Журнал учета занятий студентами и проведения учебных занятий преподавателями (далее - Журнала).

2.2. Учет и контроль посещаемости обучающимися занятий возложен на старост учебных групп, педагогических работников, кураторов учебных групп, проректора НИОМЕД по молодежной политике и воспитательной деятельности и иных уполномоченных лиц.

2.3. Староста учебной группы обязан:

- сообщать о явке обучающихся на учебные занятия преподавателю для внесения учета посещаемости преподавателем в Журнал учёта;
- информировать куратора учебной группы о пропусках учебных занятий обучающимися группы.

2.4. Педагогический работник обязан:

- ежедневно проверять наличие обучающихся на своем занятии;
- отмечать неявку обучающихся на занятие, проставляя своевременно отметку «нб» в Журнале учета занятий каждой учебной группы.

2.5. Куратор учебной группы обязан:

- ежедневно проверять группу на предмет посещаемости учебных занятий обучающимися;
- принимать оперативные меры по выяснению причин отсутствия, обучающихся на занятиях;
- еженедельно подводить итоги посещаемости обучающихся с дифференциацией уважительных (на основании документов о болезни и др.) и неуважительных причин;
- в установленный срок предоставлять отчет проректору по молодежной политике и воспитательной деятельности (или иному уполномоченному лицу) НИОМЕД по проведённой работе по активизации посещаемости учебных занятий, обучающихся за определенный период;

- своевременно информировать родителей обучающихся о пропусках учебных занятий;
- проводить профилактическую работу по снижению количества пропусков занятий.

2.6. Проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности (или иное уполномоченное лицо), НИОМЕД должен:

- регулярно проводить анализ посещаемости занятий и принимать необходимые меры;
- организовать работу куратора учебной группы и актива группы, направленную на снижение числа пропусков занятий;
- применять воспитательные меры воздействия к обучающимся, пропустившим занятия без уважительной причины;
- составлять рейтинг посещаемости учебных занятий групп.

2.7. Обучающийся, пропустивший учебное занятие по уважительной причине, должен не позднее, чем на следующий день поставить в известность куратора учебной группы и предоставить документы, подтверждающие уважительную причину пропуска занятий.

2.8. Уважительными причинами (которые не зависят от воли обучающегося, а происходят по объективным причинам) отсутствия на учебных занятиях являются:

- временная нетрудоспособность обучающегося (подтверждается справкой о временной нетрудоспособности);
- необходимость ухода за тяжелобольным родственником (подтверждается соответствующим документом);
- смерть близкого родственника (предоставляется свидетельство о смерти);
- участие в заседании суда (предоставляется повестка в суд);
- нахождение под арестом (подтверждается соответствующим документом);
- донорство, заключение брака, командировка (подтверждается соответствующим документом);
- участие в научных конференциях, олимпиадах, общественных мероприятиях, спортивных соревнованиях и т.п. (подтверждается соответствующим документом);
- выполнение государственных обязанностей (например, участие в избирательной или переписной комиссии) (подтверждается распорядительным документом).

К уважительным причинам можно также отнести:

- серьезные проблемы с общественным транспортом (подтверждается диспетчерской службой);
- чрезвычайная ситуация (вызов скорой помощи, пожарных, полиции, службы спасения) (возможно уточнение ситуации в диспетчерских службах);
- и др.

2.9. Документы, подтверждающие уважительные причины пропуска учебных занятий, могут предоставляться в первый день явки на занятия после соответствующего пропуска.

2.10. В случае отсутствия документов, подтверждающих уважительные причины отсутствия на учебных занятиях, причина пропуска занятий будет считаться неуважительной.

2.11. Обучающемуся в отдельных случаях может быть разрешено пропустить определенное количество занятий. Решение выносится проректором НИОМЕД по молодежной политике и воспитательной деятельности (или иным уполномоченным лицом) на основании личного заявления обучающегося, в которых будут изложены обстоятельства, по которым обучающийся вынужден пропустить учебные занятия. Заявление должно быть согласовано с куратором.

2.12. В случае положительного решения обучающийся обязан предупредить о пропуске занятий педагогических работников, ведущих занятия, и по их требованию отработать пропущенные темы (выполнить задания, подготовить конспект).

2.13. В случае пропуска занятий по неуважительной причине обучающийся пишет объяснительную на имя декана/проректора НИОМЕД по молодежной политике и воспитательной деятельности.

2.13.1. В случае пропуска занятий по неуважительной причине обучающийся обязан переписать все лекционные материалы, или используя другие источники, подготовить

конспекты, представить их преподавателю и ответить на основные вопросы тем (письменно или устно по усмотрению преподавателя).

2.14. Пропущенные практические, лабораторные работы (медицинской направленности) должны быть отработаны обучающимся в полном объеме. Отработка практических занятий, лабораторных работ и практик производится по заявлению, которое обучающийся должен завизировать у начальника учебно-методического отдела (или другого уполномоченного лица).

Срок проведения отработки пропущенных занятий для каждого обучающегося устанавливается уполномоченным должностным лицом института.

В случае длительной болезни вопрос отработки пропущенных занятий (практические, лабораторные работы (медицинской направленности)) решается индивидуально.

2.15. С обучающимися, уклонившимися от отработок пропущенных занятий, преподаватели и уполномоченные должностные лица обязаны проводить соответствующую работу (личная беседа преподавателя или начальника учебно-методического отдела, приглашение к проректору по молодежной политике и воспитательной деятельности, на дисциплинарную комиссию и т.д.).

2.16. Занятия практического обучения обучающийся отрабатывает независимо от причины пропуска в установленное институтом время, в объеме, соответствующем количеству пропущенных часов.

2.17. Отработка пропущенных занятий (лабораторных работ и практических работ медицинской направленности) должна быть закончена до начала промежуточной (итоговой) аттестации.

2.18. НИОМЕД в рамках профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися, систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в институте:

- определяют порядок ежедневного информирования родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о посещаемости им учебных занятий;
- принимают (в случае выявления) меры по обеспечению повышения успеваемости обучающегося;
- при отсутствии положительной динамики ситуации организуют рассмотрение случая на заседании коллегиального органа, структурного подразделения, наделенного институтом соответствующими полномочиями в указанной сфере, с приглашением несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).

3. Принятие административных мер к обучающимся, имеющим пропуски занятий без уважительных причин²

3.1. Наличие пропусков без уважительной причины является нарушением устава НИОМЕД, правил внутреннего распорядка НИОМЕД.

3.2. В отношении обучающегося, систематически пропускающего учебные занятия без уважительных причин, могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- объявление замечания - если в течение установленного срока (месяца, семестра) обучающийся пропустил без уважительных причин более 20% занятий в совокупности по различным учебным дисциплинам;
- объявление выговора - если в течение установленного срока (месяца, семестра) обучающийся повторно пропустил без уважительных причин более 60 % занятий в совокупности по различным дисциплинам.

3.3. В случае, если указанные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, обучающийся систематически пропускает учебные занятия, не выполняет обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, он может быть отчислен по инициативе НИОМЕД,

если в течение установленного срока (месяца, семестра) обучающийся повторно пропустил без уважительных причин более 80 % занятий в совокупности по различным дисциплинам и практикам.

¹ Порядок учета и контроля посещаемости обучающимися учебных занятий определяется образовательной организацией.

² Образовательная организация самостоятельно определяет порядок применения мер дисциплинарного взыскания к обучающимся, пропускающим учебные занятия.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора института.

4.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом ректора института