

« 28 » августа 2026 г. **ПРИКАЗ** № 26/ОД-068
г. Москва

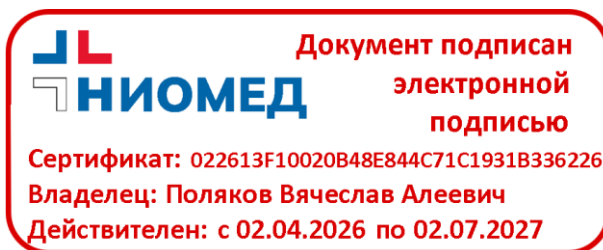
**Об утверждении
Положения о кураторе
учебной группы**

На основании решения № 1 Учёного совета НИОМЕД от 28.08.2026 г,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о кураторе учебной группы в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный институт организации медицинской деятельности» и ввести в действие с 28-го августа 2026 года (Приложение № 1).
2. Разместить Положение о кураторе учебной группы в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный институт организации медицинской деятельности» на официальном сайте института в срок до 21.09.2026г.
Ответственная: Милонова К.И., проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



В.А. Поляков

к приказу № 26/ОД-068

от «28» августа 2026 г.



СОГЛАСОВАНО

на заседании

Студенческого Совета

Протокол № 1

«28» августа 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании

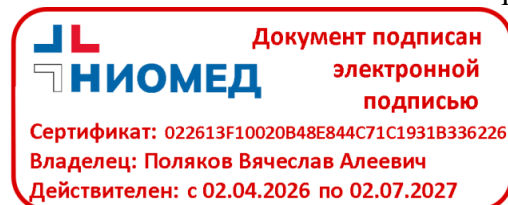
Учёного Совета

Решение № 1

«28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.А. Поляков
«28» августа 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о кураторе учебной группы
в Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Национальный институт организации медицинской деятельности»

Москва, 2026 г

Оглавление

1. Общие положения	4
2. Цели, задачи, формы работы куратора учебной группы	4
3. Обязанности и права куратора учебной группы	5
4. Оценка деятельности куратора учебной группы.....	7
5. Заключительные положения.....	7

1. Общие положения

1.1. Положение о кураторе учебной группы (далее – Положение) в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный институт организации медицинской деятельности» (далее – образовательная организация, институт, НИОМЕД), определяет цели, задачи, формы работы, обязанности и права куратора учебной группы.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Распоряжение Правительства РФ от 17.08.2024 № 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Устав НИОМЕД и иные локальные нормативные акты.

1.3. Кураторство – одна из основных составляющих воспитательной работы с обучающимися в образовательной организации. Назначение кураторов производится приказом ректора НИОМЕД по согласованию кандидатур с руководителями структурных подразделений НИОМЕД.

1.4. Куратором учебной группы назначается преподаватель из числа профессорско-преподавательского состава или из числа работников структурных подразделений НИОМЕД.

1.5. Основными требованиями к кандидатуре куратора учебной группы являются социальная и профессиональная компетентность, личностная готовность к выполнению обязанностей куратора учебной группы, высокая нравственная культура, ответственность и коммуникабельность.

1.6. В своей деятельности куратор учебной группы руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, уставом НИОМЕД, локальными нормативными актами НИОМЕД и настоящим Положением.

1.7. Основными принципами деятельности куратора учебной группы являются личностно-ориентированный (индивидуальный) подход к каждому обучающемуся, взаимодействие со студенческим активом, включенность в дела и проблемы учебной группы, развитие студенческого самоуправления, доброжелательность в отношениях с обучающимися.

1.8. Свою работу куратор учебной группы проводит в соответствии с календарным планом воспитательной работы на очередной учебный год, рабочей программой воспитания и программой профессионального воспитания (при наличии) и другими локальными документами совместно с работниками структурных подразделений, ответственными за воспитательную работу со студентами, подчиненными проректору по молодежной политике и воспитательной деятельности, курирующему вопросы воспитательной работы/молодежной политики.

1.9. Кураторство учебных групп предназначено для повышения качества учебной и воспитательной работы со студентами, формирования коммуникативных и личностных компетенций студента, оказания помощи в адаптации студента в новой системе обучения в медицинском институте, духовного, нравственного, гражданско-патриотического и физического совершенствования.

2. Цели, задачи, формы работы куратора учебной группы¹

2.1. Основными целями работы куратора учебной группы являются:

- организация воспитательной и внеучебной работы с обучающимися,
- активизация научной деятельности обучающихся;

- психологическая, социальная и педагогическая поддержка обучающихся;
- налаживание механизмов обратной связи обучающихся с руководством структурного подразделения;

- создание педагогических условий для личностного развития обучающихся;
- создание педагогических условий для формирования качеств и норм гуманистической морали: доброты, милосердия, сострадания, взаимопонимания, терпимости по отношению к пациентам; развитие культуры общения, воспитание интеллигентности, толерантности к различным межнациональным и религиозным конфессиям.

2.2. Задачи деятельности куратора учебной группы:

- планирование, организация мероприятий, направленных на профессионализацию обучающихся, приобретение ими навыков, необходимых для будущей профессиональной деятельности; содействие в формировании индивидуальной траектории профессионального развития обучающихся;

- содействие в проведении в образовательной организации мероприятий внеучебной и воспитательной работы;

- организация постоянной информационной связи между обучающимися и руководством структурного подразделения;

- развитие системы студенческого самоуправления;

- вовлечение обучающихся в научную деятельность;

- содействие в проведении культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы с обучающимися и поддержке студенческих инициатив;

- содействие формированию у обучающихся общей и профессиональной культуры;

- воспитание положительного отношения к трудовой деятельности как к жизненной ценности, повышение интереса и любви к избранной специальности, развитие у студентов необходимых профессиональных качеств, профессиональной этики и деонтологии, формирование понимания общественной значимости будущей профессии и высокой ответственности за уровень полученных профессиональных знаний;

- воспитание профессионального долга, честности и ответственности, активной жизненной позиции будущего специалиста - врача, академической медицинской сестры (академического медицинского брата).

2.3. В своей деятельности куратор учебной группы использует следующие формы работы:

- групповая и индивидуальная работа с обучающимися;

- работа с личными делами обучающихся;

- проведение «кураторских часов»;

- анализ журнала учета успеваемости и посещаемости, разработка рекомендаций по повышению эффективности учебного и воспитательного процессов;

- организация внеучебных мероприятий, встреч, обучающихся с интересными людьми, экскурсий, походов, посещение музеев, выставок, концертов.

3. Обязанности и права куратора учебной группы²

3.1. Куратор учебной группы обязан:

- оказывать помощь первокурсникам в скорейшей и оптимальной адаптации к условиям обучения в образовательной организации, формирование сплоченного и работоспособного коллектива, в организации взаимопомощи и содействии при освоении дисциплин (модулей);

- знакомить обучающихся с их правами и обязанностями в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом образовательной организации, правилами внутреннего распорядка образовательной организации, этическим кодексом обучающихся и другими нормативными документами;

– знакомить обучающихся с организацией учебного процесса, структурой и историко-культурными традициями образовательной организации, системой управления учебно-воспитательным процессом;

– организовать подбор руководящего актива группы (старосты и др.), способствовать укреплению их авторитета, координировать работу актива в группе;

– планировать и реализовывать совместно с обучающимися мероприятия воспитательного характера, обеспечивать участие обучающихся учебной группы во внеучебных мероприятиях;

– поддерживать постоянный контакт с соответствующими подразделениями и общественными организациями образовательной организации для совместной работы по патриотическому, спортивному, нравственному и культурному воспитанию обучающихся, пропаганде здорового образа жизни, по профилактике правонарушений, наркомании, экстремизма, коррупционных проявлений;

– систематически осуществлять контроль посещаемости и успеваемости обучающихся, выяснять причины снижения академической активности и своевременно принимать меры по их устранению;

– поддерживать контакт с родителями обучающихся по вопросам учебного процесса, при необходимости, извещать о пропусках занятий и академической успеваемости;

– изучать индивидуальные особенности обучающихся группы, знать бытовые условия проживания обучающихся, социальное (семейное) положение. Вести учет обучающихся из группы риска. Координировать обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, по вопросам получения различных видов поддержки;

– вовлекать обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления, волонтерских, спортивных, творческих и иных объединений;

– организовывать «кураторские часы» в соответствии с утвержденным расписанием и тематикой;

– содействовать трудоустройству выпускников по осуществлению взаимодействия со структурным подразделением НИОМЕТ, курирующим вопросы трудоустройства выпускников;

– организовывать наставническую и воспитательную работу в учебной группе, координировать реализацию воспитательных задач, направленных на формирование гражданской зрелости, ответственности, патриотического сознания и профессиональных ценностей обучающихся;

– информировать администрацию института о состоянии учебной, воспитательной и социальной работы в учебной группе, а также о запросах, проблемах и настроениях обучающихся.

3.2. Куратор учебной группы имеет право:

– самостоятельно планировать воспитательную работу с учебной группой, разрабатывать индивидуальные программы работы с обучающимися;

– контролировать текущую и семестровую успеваемость, дисциплину обучающихся, получать информацию об этом от педагогических работников, ведущих занятия;

– выступать с предложениями по совершенствованию учебно-воспитательной и внеучебной деятельности;

– использовать помещения и материальную базу образовательной организации для проведения воспитательной работы с обучающимися;

– участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся курируемой учебной группы и её отдельных обучающихся, в необходимых случаях готовить информацию об учебной группе и/или об отдельных обучающихся;

– при необходимости посещать лекционные, практические и семинарские занятия обучающихся курируемой группы (по предварительному уведомлению преподавателя, кафедры, деканата);

– представлять обучающихся группы к поощрению (за успехи в учебе, общественной работе и т.д.) или наказанию за нарушение Правил внутреннего распорядка для обучающихся и других нормативных документов;

– повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с деятельностью куратора.

4. Оценка деятельности куратора учебной группы³

4.1. Оценка работы куратора учебной группы производится:

– руководством структурного подразделения на основе анализа учебных и общественных показателей группы, определённых руководством подразделения; при этом учитывается активность куратора в решении учебно-воспитательных вопросов;

– на основании опроса обучающихся о работе куратора учебной группы.

4.2. Куратор учебной группы может быть приглашен для отчета о своей работе на Ученый совет института.

4.3. За добросовестное выполнение обязанностей куратора учебной группы, высокие показатели группы в учебной, научной и общественной работе, за призовое место в конкурсе «Лучший куратор учебной группы» кураторы приказом ректора НИОМЕД куратор награждается благодарственным письмом.

4.4. При оценке работы куратора учитывается:

– место группы в рейтинге учебных групп (успеваемость и посещаемость);

– проведение мероприятий по повышению правовой культуры обучающихся (ознакомление группы с Уставом НИОМЕД, правами и обязанностями обучающихся, правилами внутреннего распорядка в НИОМЕД и др.);

– помощь в организации актива курируемой учебной группы (староста и др.);

– организация участия обучающихся учебной группы в научных, культурно-массовых и спортивных мероприятиях;

– участие обучающихся учебной группы в общественно-полезном труде;

– внутригрупповые мероприятия;

– информационная работа с обучающимися;

– работа с родителями обучающихся;

– проведение и участие в мероприятиях по профилактике негативных явлений в студенческой среде (участие группы в плановых тематических мероприятиях, организация тематических лекций, встреч, тренингов с участием специалистов);

– наличие планов и отчетов;

– внедрение новых форм или использование новых методов в кураторской работе.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до замены новым положением.

5.2. Образовательная организация размещает настоящее Положение на официальном сайте для ознакомления всех заинтересованных лиц.

¹ Цели, задачи и формы в данном разделе примерные. Образовательная организация в определении целей, задач и форм работы с обучающимися

² Образовательная организация самостоятельно определяет права и обязанности куратора учебной группы. В данном разделе устанавливаются примерные права и обязанности

³ Порядок оценки деятельности куратора определяет образовательная организация