

УТВЕРЖДЕН
Решением общего собрания учредителей
Протокол №1 от «03» июня 2024 г.

У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Национальный институт организации медицинской деятельности»**

МОСКВА

2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Национальный институт организации медицинской деятельности», именуемая в дальнейшем «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов юридических лиц, в целях предоставления услуг в сфере образования и осуществления научной деятельности.

1.2. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом РФ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением о лицензировании образовательной деятельности, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, настоящим Уставом, внутренними актами Организации и другими действующими нормативными актами.

1.3. Организация представляет собой некоммерческую организацию, по своей организационно-правовой форме Организация является автономной некоммерческой организацией, относящейся к типу «образовательная организация высшего образования».

1.4. Полное наименование Организации: **Автономная некоммерческая организация высшего образования «Национальный институт организации медицинской деятельности».**

Сокращённое наименование Организации: **АНО ВО «НИОМЕД», НИОМЕД.**

1.5. Место нахождения Организации: Российская Федерация, город Москва.

1.6. Учредителями Организации являются:

- **Общество с ограниченной ответственностью «Научно-образовательные технологии»**, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации за ОГРН 1057748001332;

- **Общество с ограниченной ответственностью «Новые медицинские технологии»**, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации за ОГРН 1247700374701.

1.7. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.8. Организация является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.10. Имущество, переданное Организации ее Учредителями, является ее собственностью. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное им в собственность Организации. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.11. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей и созданных ими юридических лиц.

1.12. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, указанием на место нахождения и эмблемой без цветового ограничения. Эмблема Организации, используемая на бланках, в документах Организации и в иных случаях, представляет собой изображение на белом фоне стилизованного креста, составленного из геометрических фигур в виде трех углов синего, белого и красного цвета и буквы «Н» синего цвета.

1.13. Организация не преследует в качестве основной цели получение прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе оказывать платные образовательные услуги. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от приносящей доход деятельности, направляются на уставные цели Организации и не распределяются между Учредителями и иными лицами.

1.14. Организация осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово - экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и действующим Уставом.

1.16. В Организации не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.17. В Организации создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации, правами и обязанностями обучающегося.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Организации является оказание образовательных услуг по образовательным программам высшего образования и научная деятельность. В качестве дополнительной цели Организация осуществляет образовательную деятельность по следующим программам: основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление образовательной деятельности, направленной на:

- 1) образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, реализуемым Организацией;
- 2) реализацию программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ;
- 3) организацию и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования, а также творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- 4) подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;
- 5) формирование и развитие творческих способностей человека, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- 6) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

- 7) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;
 - 8) распространение зарубежного и (или) накопленного в образовательной организации научного образовательного опыта путем участия в издании научных монографий, учебников, учебных пособий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;
 - 9) обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Организации, в том числе за счет их коммерциализации;
 - 10) осуществление научной деятельности;
 - 11) изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий, предоставление знаний в соответствии с образовательными программами;
 - 12) разработку учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий.
- 2.3. При осуществлении деятельности, требующей специального разрешения (лицензии), Организация вправе осуществлять такую деятельность только после получения такого разрешения (лицензии) в установленном законом порядке.

3. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Образовательные программы определяют содержание образования.

Содержание образования содержит разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями. Содержание профессионального образования и профессионального обучения должно обеспечивать получение квалификации.

3.2. Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

Организация реализует образовательные программы высшего образования (по специальностям и направлениям подготовки здравоохранения и медицинских наук) - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ординатуры.

3.3. Организация реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

- а) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;
- б) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3.4. Организация также вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам: основные общеобразовательные программы (в том числе школьное и дошкольное образование), образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения.

Также Организация организует преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, подготовку и переподготовку специалистов соответствующего уровня образования; разовые лекции, семинары, консультации по отдельным дисциплинам; иные образовательные услуги в соответствии с законодательством РФ.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления Организации являются:

- Общее собрание учредителей;
- Президент;
- Ректор;
- Ученый совет;
- Попечительский совет;
- Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Организации;

4.2. Высшим органом управления Организации является **Общее собрание учредителей**, в задачу которого входит обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана. Учредители вправе занимать руководящие и другие должности в Организации в соответствии с локальными актами Организации с оплатой согласно действующему штатному расписанию.

4.3. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение и утверждение Устава Организации;
- образование органов управления Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Президента и Ректора, и досрочное прекращение их полномочий;
- формирование Попечительского совета, Ученого совета, Общего собрания работников и обучающихся Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- согласование штатного расписания Организации, внесение изменений и дополнений к нему;
- прием в состав Учредителей Организации;
- исключение из состава Учредителей Организации в случаях, установленных, федеральными законами;
- утверждение структуры Организации;
- утверждение «Сметы доходов и расходов»;
- заслушивание и утверждение отчетов Президента Организации и Ректора Организации;
- определение стоимости образовательных услуг на очередной учебный год;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- создание структурных подразделений, филиалов и открытие представительств Организации, и утверждение положений о них;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.4. Учредители Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом;
- получать информацию о деятельности Организации в виде отчетов о деятельности Организации, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;
- вносить предложения по организации работы Организации;
- запрашивать у Президента Организации и Ректора Организации, работников Организации и должностных лиц Организации документы и информацию о деятельности Организации;
- участвовать в деятельности Организации;
- выйти из состава Учредителей Организации в порядке, установленном федеральными законами;
- согласовывать программу развития Организации.

4.5. Учредители Организации обязаны:

- содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации образовательных программ и мероприятий Организации;
- соблюдать требования настоящего устава и действующего законодательства;
- вносить в Организацию имущественные взносы для формирования имущества Организации.

4.6. Учредитель Организации вправе выйти из состава Учредителей в любое время без согласия остальных Учредителей, направив в соответствии с действующим законодательством РФ сведения о своем выходе в уполномоченный орган. В случае выхода из состава Учредителей Организации последнего либо единственного Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права Учредителя другому лицу в соответствии с действующим законодательством и Уставом Организации. Права и обязанности Учредителя Организации в случае его выхода из состава Учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения об Организации, содержащиеся в ЕГРЮЛ. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав Учредителей Организации с согласия других Учредителей.

4.7. Общее собрание учредителей Организации осуществляет надзор за ее деятельностью, принятием органами управления Организации решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Организации, соблюдением Организацией законодательства, в том числе путем назначения аудиторской проверки.

Общее собрание учредителей правомочно, если в нем приняли участие все Учредители Организации.

4.8. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания учредителей, принимаются Учредителями единогласно и не могут быть переданы на рассмотрение иным органам Организации.

Общее собрание учредителей может быть очередным и внеочередным. Очередное Общее собрание учредителей проводится ежегодно и созывается Президентом Организации или Ректором Организации. Внеочередное Общее собрание учредителей может быть созвано по требованию (по инициативе):

- Президента Организации;
- Ректора Организации;
- одного из Учредителей.

Президент или Ректор обязаны не позднее, чем за 10 дней до проведения Общего собрания учредителей письменно уведомить об этом каждого Учредителя. В извещении указывается дата, место, время проведения и повестка Общего собрания учредителей. Извещение передается Учредителю лично под подпись, либо высылается по почте ценным письмом с уведомлением о вручении. Общее собрание учредителей считается правомочным, если в нем приняли участие все Учредители Организации.

Решение Общего собрания учредителей оформляется протоколом. Протокол Общего собрания учредителей составляется не позднее 3 дней после проведения Общего

собрания учредителей. Общее собрание учредителей ведет один из Учредителей, назначенный на Общем собрании учредителей единогласно. Протокол Общего собрания учредителей составляет Президент Организации, Ректор Организации или один из Учредителей. Принятие Общим собранием учредителей решения, а также состав Учредителей, присутствовавших на Общем собрании учредителей, подтверждаются подписанием протокола всеми учредителями Организации.

4.9. Единоличными исполнительными органами Организации, действующими независимо друг от друга являются **Президент и Ректор**. Совмещение должностей Президента и Ректора Организации не допускается.

4.10. **Президент** избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 лет с правом избрания на новый срок. Президент подотчетен Общему собранию учредителей.

4.11. Президент Организации:

- действует без доверенности в соответствии с действующим законодательством от имени Организации, представляет ее интересы во всех органах, учреждениях, предприятиях и организациях;
- распоряжается имуществом Организации в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;
- заключает договоры, в том числе учредительные, о вхождении Организации в число учредителей других юридических лиц, выдает доверенности, открывает счета в банковских организациях;
- заключает договоры и осуществляет сделки с физическими и юридическими лицами в пределах своих полномочий;
- открывает расчетные счета;
- осуществляет иные полномочия, связанные с финансово-хозяйственной и кадровой деятельностью Организации;
- осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации прием на работу и увольнение профессорско-преподавательского состава, иных работников, осуществляет контроль работы сотрудников Организации, поощряет и привлекает их к дисциплинарной и иной ответственности в соответствии с действующим законодательством;
- определяет размеры материального стимулирования работников Организации;
- назначает и освобождает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от должности проректоров, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений, определяет их конкретные права, обязанности и ответственность;
- утверждает штатное расписание, распределяет должностные обязанности, утверждает должностные инструкции;
- определяет условия оплаты труда сотрудников, устанавливает ставки заработной платы и должностных окладов, решает вопросы премирования сотрудников и обучающихся.
- определяет размер платы за обучение в Организации.

4.12. Президент Организации несет ответственность:

- за неисполнение решений органов управления Организации, требований настоящего Устава, российского законодательства;
- за руководство Организацией и организационно-хозяйственную деятельностью Организации.

4.13. При необходимости часть своих полномочий Президент делегирует своим заместителям и другим лицам, действующим на основании доверенностей.

4.14. **Ректор** Организации без доверенности действует от имени Организации, избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 лет с правом избрания на новый срок. Ректор подотчетен Общему собранию учредителей.

4.15. Ректор Организации осуществляет текущее руководство образовательной и научной

деятельностью, а также воспитательной работой Организации. Кандидат на должность Ректора должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам.

Лицо, не имеющее специальной подготовки или стажа работы, установленных законодательством Российской Федерации, но обладающее достаточным практическим опытом и выполняющее качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, по рекомендациям аттестационной комиссии Организации, Попечительского совета Организации и решению Общего собрания учредителей может быть назначено на должность Ректора так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

При необходимости часть своих полномочий Ректор делегирует проректорам и другим руководящим работникам Организации, действующим на основании доверенностей.

4.16. Ректор Организации:

- действует без доверенности в соответствии с действующим законодательством от имени Организации;
- заключает договоры на обучение с физическими и юридическими лицами в пределах своих полномочий;
- отвечает за соблюдение требований охраны труда работников;
- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в соответствии с действующим законодательством;
- рассматривает и утверждает правила внутреннего распорядка, принимает решения по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- осуществляет иные полномочия, связанные с образовательной и научной деятельностью, а также воспитательной работой Организации, за исключением полномочий, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей и к компетенции Президента, определенной настоящим уставом.

4.17. По вопросам своей компетенции Ректор издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками и обучающимися Организации.

4.18. Ректор Организации несет ответственность:

- за неисполнение решений органов управления Организации, требований настоящего Устава, российского законодательства;
- за руководство образовательной, научной и воспитательной работой Организации.

4.19. **Ученый совет** является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство научной и образовательной деятельностью Организации.

4.20. Ученый совет формируется Общим собранием учредителей Организации как совещательный орган из преподавателей, научно-педагогических и иных категорий работников Организации.

Ученый совет создается для координации усилий научно-педагогического коллектива по развитию и совершенствованию образовательного процесса в Организации. Положение об ученом совете утверждается Ректором.

Срок полномочий Ученого совета - пять лет. Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов. 4.21. В состав Ученого совета Организации входят Ректор Организации, который является его председателем, проректоры, деканы факультетов. Другие члены Ученого совета Организации избираются на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся (далее - конференция) тайным голосованием.

Количество членов Ученого совета Организации определяется на конференции. Нормы представительства в Ученом совете Организации от его структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом Организации.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в

состав Ученого совета Организации или отозванными из него, если за них проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции (при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов). Состав Ученого совета Организации объявляется приказом Ректора.

Руководитель структурного подразделения может быть приглашен к участию в заседаниях Ученого совета.

4.22. В случае увольнения (отчисления) из Организации члена Ученого совета он автоматически выбывает из его состава.

4.23. Заседания Ученого совета Организации проводятся не реже одного раза в три месяца на основе плана, разрабатываемого и утверждаемого на учебный год. Подготовку заседаний осуществляют председатель Ученого совета, Ученый секретарь и по поручению Ученого совета - члены совета.

Члены Ученого совета имеют право вносить предложения об изменении плана его работы и повестки текущего заседания.

Заседания Ученого совета являются открытыми, в исключительных случаях Ученый совет вправе принимать решение о закрытом заседании.

4.24. Голосование членов Ученого совета может быть открытым или тайным, что определяется решением Ученого совета.

Заседание Ученого совета считается правомочным, если в нем приняли участие не менее 2/3 его списочного состава. Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовал 51% членов Ученого совета, участвовавших в голосовании.

4.25. К полномочиям Ученого совета Организации относятся:

- утверждение основных и дополнительных образовательных программ всех уровней и форм обучения;
- утверждение программ профессионального обучения;
- утверждение календарных графиков учебного процесса;
- утверждение локальных нормативных актов по видам деятельности Организации;
- рассмотрение вопросов о лицензировании новых образовательных программ;
- рекомендации Ректору о принятии решений по основным вопросам учебно-методического, научного и воспитательного процессов;
- определение принципов формирования учебных планов направлений подготовки (специальностей);
- представление к ученым и почетным званиям;
- утверждение планов и отчетов о выполнении научных исследований, подготовки и переподготовки научно-педагогических работников;
- ежегодное заслушивание докладов Ректора о результатах работы коллектива Организации;
- решение других вопросов, вынесенных на обсуждение Ученого совета Организации его членами или Ректором и относящихся к его компетенции.

4.26. В Организации может быть создан **Попечительский совет**.

4.27. Целями деятельности Попечительского совета являются:

- содействие решению текущих и перспективных задач развития Организации;
- содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Организации;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Организации;
- участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Организацией, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;
- контроль за реализацией программы развития Организации.

4.28. Попечительский совет:

- представляет предложения Президенту и Ректору Организации по решению

текущих и перспективных задач развития Организации;

- оказывает содействие по привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Организации, направленное на реализацию перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ;
- способствует развитию научных исследований, экспериментальных разработок, интеграции образовательного и научного процессов в Организации, кооперации с промышленными и научными организациями;
- оказывает содействие по установлению и развитию международного научного и (или) научно-технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Организации;
- оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного, научно-технического и социально-бытового назначения Организации, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и проведения научных исследований и экспериментальных работ;
- представляет Президенту и Ректору Организации предложения по совершенствованию материально-технической базы Организации;
- способствует осуществлению социальной защиты обучающихся и работников Организации;
- осуществляет пропаганду результатов научной, научно-технической, практической и иной общественно-полезной деятельности, содействие и учет потребностей народного хозяйства;
- оказывает содействие в развитии Организации, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Организации;
- оказывает помощь в организации практики обучающихся Организации;
- оказывает помощь в организации трудоустройства выпускников Организации;
- оказывает помощь в проведении благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Организации по улучшению условий их обучения, труда;
- реализует при необходимости по согласованию с Общим собранием учредителей иные полномочия.

4.29. Состав Попечительского совета утверждается решением Общего собрания учредителей по представлению Ученого совета Организации, Президента и/или Ректора Организации сроком на 5 лет и объявляется приказом Ректора Организации.

Решение о включении нового члена в состав Попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена Попечительского совета принимается Общим собранием учредителей Организации по представлению Ученого совета Организации, Президента и/или Ректора Организации.

4.30. В состав Попечительского совета могут входить представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, физические лица, в том числе выпускники Организации. В состав Попечительского совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, для которых федеральными конституционными законами или федеральными законами не установлено иное, лица, замещающие государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности и осуществляющие свои полномочия на постоянной основе.

4.31. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- по заявлению члена Попечительского совета;

- при невозможности исполнения обязанностей члена Попечительского совета на протяжении одного года, в том числе по состоянию здоровья;
 - совершением действий вопреки интересам Организации;
 - в случае привлечения к уголовной ответственности;
 - по представлению соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления, предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений (в отношении соответствующих представителей);
 - в случае прекращения трудовых отношений (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в разрешенных законом случаях).
- 4.32. Попечительский совет возглавляет председатель Попечительского совета, избираемый на срок до 5 лет на первом заседании Попечительского совета из числа членов Попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Попечительского совета.
- 4.33. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия председателя Попечительского совета его функции исполняет заместитель председателя Попечительского совета.
- 4.34. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.
- 4.35. Каждый член Попечительского совета имеет один голос.
- 4.36. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Попечительского совета.
- 4.37. Заседания Попечительского совета созываются председателем Попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена Попечительского совета, Президента Организации не реже 1 раза в год.
- 4.38. Заседание Попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов Попечительского совета.
- 4.39. Заседания проводятся в месте нахождения Организации, если другое место не будет определено Попечительским советом.
- 4.40. Принятые на заседании Попечительского совета решения оформляются протоколом.
- 4.41. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.
- 4.42. В заседании Попечительского совета Организации с правом совещательного голоса вправе участвовать Президент и Ректор Организации.
- 4.43. **Общее собрание работников и обучающихся Организации** (далее - общее собрание) является коллегиальным органом управления Организации. В Общем собрании работников и обучающихся Организации с правом решающего голоса могут принимать участие все работники Организации и обучающиеся Организации – председатели студенческих советов.
- 4.44. Общее собрание Организации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 4.45. Общее собрание Организации считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава членов. Для ведения Общего собрания работников и обучающихся Организации открытым голосованием большинством голосов присутствующих на нем членов выбираются председатель и секретарь. Общее собрание ведет председательствующий.
- 4.46. Протоколы решений Общего собрания Организации подписываются Председателем собрания и Секретарем.

4.47. Решение Общего собрания Организации принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более пятидесяти процентов от присутствующих членов.

4.48. Решение о созыве Общего собрания Организации и дате его проведения сообщается не позднее, чем за 10 дней до его проведения.

4.49. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся Организации относятся:

- рассмотрение локальных нормативных актов Организации, затрагивающих права и обязанности работников и обучающихся;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- проведение разъяснительной и консультационной работы о правах и обязанностях обучающихся и их законных представителей;
- оказание содействия в проведении массовых воспитательных мероприятий с обучающимися;
- рассмотрение обращений в адрес Организации;
- принятие участия в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействие с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросам деятельности Организации;
- иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания в соответствии с законодательством Российской Федерации или по решению Общего собрания учредителей, Ученого совета Ректора Организации или Президента Организации.

Общим собранием учредителей могут быть созданы иные органы управления Организации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.50. В целях учета мнения обучающихся, родителей и педагогических работников по вопросам управления Организацией и при принятии Организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей и педагогических работников в Организации:

а) создаются студенческие советы, советы родителей;

б) действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Организации.

Состав и порядок работы таких органов регламентируется внутренними положениями и иными документами таких представительных органов.

4.51. Структура Организации.

4.51.1. Организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено действующим законодательством РФ.

4.51.2. Организация может иметь различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся и иные предусмотренные локальными нормативными актами Организации структурные подразделения).

4.51.3. Ответственность за деятельность структурных подразделений несет Организация.

4.51.4. Организация может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации в соответствии с российским законодательством. Представительства и филиалы Организации должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

4.51.5. Структурные подразделения Организации, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами, наделяются Организацией имуществом и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного Общим собранием учредителей Организации. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

4.51.6. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Организации запрещается.

4.51.7. Представительством является обособленное подразделение Организации, расположенное вне места ее нахождения, которое представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

4.51.8. Филиалом является обособленное подразделение Организации, расположенное вне места ее нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

4.51.9. Руководители представительств и филиалов назначаются Президентом по согласованию с Общим собранием учредителей и действуют на основании доверенности. Руководители филиала и представительства имеют опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в высшем учебном заведении.

4.51.10. Должностные обязанности руководителя филиала не могут исполняться по совместительству, руководитель не может совмещать свою должность с другой руководящей должностью. По представлению руководителя филиала приказом Президента назначаются и освобождаются от должности заместители руководителя филиала.

4.51.11. Основным учебным, научным и воспитательным структурным подразделением Организации является кафедра. Деятельность кафедры регламентируется Положением о кафедре, утвержденным Ректором Организации. Кафедрой руководит заведующий в пределах полномочий, предоставляемых ему должностной инструкцией и Положением о кафедре.

4.51.12. Руководители иных структурных подразделений Организации, назначаются Президентом, их права и обязанности определяются Положениями об этих подразделениях, утвержденными Президентом Организации, и должностными инструкциями.

4.51.13. Должности ректора, проректоров, руководителя (директора) филиала Организации и деканов факультетов замещаются лицами, отвечающими требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности. Проректоры принимаются (переводятся) на работу по срочному трудовому договору, срок которого не может превышать срок полномочий Ректора Организации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся (студенты, аспиранты, ординаторы, экстерны, слушатели), родители и законные представители несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

5.2. Обучающиеся имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в том числе осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными актами;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин), преподаваемых в Организации;
- зачет Организацией в установленном локальными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации, правами и обязанностями обучающегося, при прохождении обучения, так и при поступлении на обучение;
- обжалование актов Организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной научной базой Организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта Организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- иные академические права, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, локальными актами Организации.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные задания, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Организации, правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов;

- заботится о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Организации, содержать и поддерживать его в исправном состоянии.

5.4. За неисполнение или нарушение Устава Организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Организации, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.5. Родители и законные представители несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием программ образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- бережно относиться к имуществу Организации, содержать и поддерживать его в исправном состоянии.

5.6. Родители и законные представители несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющих образовательную деятельность.

5.7. Договором об образовании могут быть предусмотрены обязанности обучающихся, права и обязанности родителей, не предусмотренные настоящим Уставом, и не противоречащие ему и законодательству Российской Федерации.

5.8. Педагогические работники Организации имеют следующие права на:

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свободу выбора и использование педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин

(модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материалам, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качества осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- участие в управлении Организацией посредством вхождения в коллегиальные органы управления в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и законодательством РФ.

5.9. Педагогические работники Организации обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные нормы, следовать требованиям этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду в жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здоровья и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с методическими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- соблюдать Устав Организации, положение о структурном подразделении Организации, осуществляющего обучение, правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Организации.

5.10. На должность педагогического работника могут быть приняты лица, имеющие профессиональное или высшее образование, подтвержденное документами об образовании, о повышении квалификации, и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической работе не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за соответствующие преступления.

Работники принимаются на работу Президентом Организации на основании трудового договора.

Президент в пределах имеющегося фонда оплаты труда самостоятельно определяют форму и систему оплаты труда, размер премий и иных выплат стимулирующего характера, окладов работников Организации, но не ниже установленного законодательством РФ минимального размера оплаты труда.

5.11. В Организации также предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее — иные Работники).

5.12. Права иных Работников:

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством РФ;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- право на получение работы, обусловленной трудовым договором;
- право на оплату труда в соответствии установленными ставками;
- право на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и законодательством РФ.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ, ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Организация вправе иметь в собственности или на ином законном основании здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, земельные участки, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности.

6.2. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.3. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от

оказания платных образовательных услуг используется Организацией на достижение уставных целей.

6.4. Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальными нормативными актами и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

6.5. Доходы Организации, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Организации.

Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, необходимую для достижения целей образовательной организации и соответствующую этим целям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

К таким видам деятельности относятся:

- организация методической работы, направленной на совершенствование программ обучения, в том числе разработка, составление и реализация учебных пособий по тематике Организации;
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- оказание платных образовательных услуг по тематике Организации;
- выпуск и реализация полиграфической, информационно-справочной и иной печатной и аудиовизуальной продукции в целях реализации образовательного процесса по инициативе Организации;
- организация и проведение мастер-классов в целях реализации образовательного процесса по тематике Организации;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (организация различных кружков, студий), не предусмотренных учебно-методическим планом Организации по тематике Организации.

6.6. Организация владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с законодательством, настоящим Уставом.

6.7. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет взносов и пожертвований.

6.8. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

6.9. Организация строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

6.10. Доходы от платной образовательной деятельности, доходы, получаемые от организации, приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом, направляются на нужды обеспечения и развития материально-технической базы, ее совершенствования, включая заработную плату Организации.

6.11. Развитие материально-технической базы Организации осуществляется им самим в пределах, имеющихся у него средств.

6.12. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, услуг, работ;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- средства от приносящей доход деятельности (предпринимательской);
- имущество и денежные средства, полученные из других источников, не противоречащих действующему законодательству.

6.13. Первоначальным источником формирования имущества Организации является имущество, переданное Организации при ее создании Учредителями в качестве вклада (взноса), являющемся единовременным поступлением Учредителей. В дальнейшем Учредители вправе вносить регулярные поступления. Имущество, переданное Организации ее Учредителями, является собственностью Организации.

6.14. Порядок регулярных поступлений от Учредителей определяется Порядком о регулярных поступлениях, утверждаемым решением Общего собрания учредителей Организации.

7. КОМИССИЯ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ

7.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

7.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Организации из числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Организации.

7.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательной деятельности является обязательным для всех участников образовательных отношений Организации, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.5. Порядок создания, организации работы, принятия решения комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения обучающихся, а также представительных органов работников Организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством

Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

- разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными и иностранными организациями;
- направление обучающихся, педагогических и научных работников Организации в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников организации, осуществляющие образовательную деятельность, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;
- проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;
- участие в сетевой форме реализации образовательных программ;
- участие в деятельности международных организаций и проведения международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. В целях осуществления своей деятельности Организация имеет право издавать локальные акты, регламентирующие ее деятельность, обязательные для работников образовательной организации, обучающихся.

К таким локальным актам относятся:

- приказы и распоряжения Президента, Ректора, Общего собрания учредителей;
- должностные инструкции;
- учебные планы;
- расписание занятий;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- положение о структурных подразделениях;
- календарные графики;
- положение о порядке премирования работников;
- иные локальные акты, регулирующие образовательные отношения.

9.2. Локальные акты не могут противоречить Уставу Организации и действующему законодательству

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и федеральным законом «О некоммерческих организациях».

10.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, выделения и преобразования.

10.3. Организация вправе преобразоваться в фонд.

10.4. Решение о преобразовании принимается Общим собранием учредителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом.

10.5. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Организации.

10.7. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация — прекратившим существование после внесения соответствующих сведений в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Изменения в Устав Организации вносятся по решению Общего собрания учредителей и на основании действующего законодательства Российской Федерации.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

11.3. Изменения и дополнения к Уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью 84 листов
Подпись А.А.



Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 13 ИЮН 2024

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации высшего образования «Национальный институт организации медицинской деятельности» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 13 июня 2024 г. (учетный номер 77140512636).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 19 июня 2024 г. за основным государственным регистрационным номером 1247700441801.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двадцать два листа.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«21» июня 2024 г.